

Levelezés

- A **magánlevelet** kézzel illik írni és aláírni, és figyelni kell a levélpapír minőségére is. A magánlevél udvarias, érzelem-dús, a kézírás olvasható. A megszólítás magánügy...
- A **hivatalos levelezés** megszólítási formulájában minden nő "Asszony" és minden férfi "Úr". A 25 éven felüli nők megszólítása mindig "Asszony", még akkor is, ha hajadon az illető.
A hivatalos levélben célszerű visszautalni az eredeti levélre.
A hivatalos levél pontos, tárgyyszerű, érzelemmentes.
A záró formula: "Tisztelettel" vagy "Üdvözlettel".
- A **diplomáciai- és protokolláris levelezésben** a megszólítást a rang szerint finomítani kell. (A királyok megszólítása Sire, a királyi hercegeké Monseigneur, a hölgyek megszólítása minden esetben Madame).
A pápa megszólítása – neki közvetlenül csak államfők írhatnak – Szentatyám, a bíboros és az érsek Őeminenciája, a püspök Excellenciás, a főrabbi Professor.